

به اطلاع می‌رساند که براساس تعهدنامه محضری جدید ابلاغ شده، اعضای هیأت علمی رسمی، پیمانی (مشروط و غیرمشروط) و دستیاران علمی که تاکنون تعهدنامه را به امور مالی مرکز تحصیلات تکمیلی دکتری ارائه نداده‌اند یا تعهدنامه قبلی ارائه شده ناقص و مطابق شرایط بندهای ذیل نمی‌باشد و همچنین دانشجویان ورودی جدید (بعد از انتخاب واحد) باید به شرح ذیل نسبت به ارائه تعهدنامه محضری اقدام و پس از تأیید دفتر حقوقی سازمان مرکزی به انضمام سفته و تصویر حکم استخدامی (اولیه و جدید) به امور مالی مرکز تحویل نمایند

الف) تعهدنامه محضری ویژه دستیاران علمی جهت استفاده از تخفیف شهریه:

- ۱- دانشجویانی که در زمان شروع به تحصیل (ثبت نام اولیه) حکم دستیار علمی را داشته باشند باید این تعهدنامه را تکمیل و همراه با سفته چهار صد میلیون ریالی جهت اعمال تخفیف شهریه ۵۰٪ به امور مالی مرکز تحویل نمایند.
 - ۲- دانشجویان دستیار علمی در صورت تغییر وضعیت استخدامی به پیمانی (مشروط یا غیر مشروط) در حین تحصیل و ادامه همکاری با دانشگاه، با همین تعهدنامه و سفته های داده شده، در صورت ارائه تصویر حکم پیمانی به امور مالی مرکز، از زمان تاریخ اجرای حکم پیمانی می توانند از تخفیف شهریه ۱۰۰٪ برخوردار شوند.
 - ۳- دانشجویان مشمول بند ۱ در صورتیکه تعهدنامه قبلی را با سفته مربوطه ارائه داده اند، نیاز به تعهدنامه جدید نمی باشد.
 - ۴- دانشجویانی که مشمول بند ۲ شده اند، در صورتیکه تعهدنامه قبلی ۱۰۰٪ را ارائه داده اند باید سفته چهارصد میلیون ریالی و تصویر حکم پیمانی اولیه را حداکثر تا پایان دی ماه ۸۹ جهت اعمال تخفیف شهریه ۱۰۰٪، به امور مالی مرکز تحویل نمایند.
 - ۵- دانشجویان مشمول بند ۱ و ۲ در صورتیکه تعهدنامه های قبلی را ارائه نداده اند باید تعهدنامه جدید را با شرایط فوق تکمیل و حداکثر تا پایان دی ماه ۸۹ جهت اعمال تخفیف ۵۰٪ و یا ۱۰۰٪ به امور مالی مرکز تحویل نمایند.
- لازم به توضیح است که باید دانشجویان اصل تعهدنامه محضری را تحویل اداره کل حقوقی سازمان مرکزی نموده و نسخه تأیید شده آن را همراه با سفته مربوطه که توسط ضامنین ظهنویسی شده، تحویل امور مالی مرکز تحصیلات تکمیلی نمایند. در غیر این صورت کلیه تخفیفات داده شده بعد از پایان مدت تعیین شده حذف و با دانشجوی طبق ضوابط برخورد خواهد شد.

شایان ذکر است که کلیه دانشجویان دستیار علمی موظف به تکمیل تعهدنامه و ارائه آن به مرکز تحصیلات تکمیلی می باشند.

[فایل فرم مربوطه](#)

ب) تعهد نامه محضری ویژه اعضای هیات علمی رسمی و پیمانی (مشروط و یا غیر مشروط) جهت استفاده از تخفیف شهریه :

۱- دانشجویانی که در زمان شروع به تحصیل (ثبت نام اولیه) حکم استخدامی رسمی و یا پیمانی مشروط یا غیر مشروط را داشته باشند ، باید این تعهد نامه را تکمیل و همراه با سفته دویست میلیون ریالی و تصویر حکم پیمانی، جهت اعمال تخفیف شهریه ۱۰۰٪ به امور مالی مرکز تحویل نمایند .

۲- دانشجویان مشمول بند ۱ در صورتیکه تعهدنامه قبلی (۵۰٪) را باسفته چهارصد میلیون ریالی تحویل داده اند، نیاز به ارائه تعهدنامه جدید نمی باشد، ولی باید اولین و آخرین حکم پیمانی را حداکثر تا پایان دی ماه جهت اعمال تخفیف ۱۰۰٪ به امور مالی تحویل نمایند.

۳- دانشجویان مشمول بند ۱ در صورتیکه تعهد نامه قبلی (۱۰۰٪) را ارائه داده باشند ، نیاز به تعهد نامه جدید نبوده ولی جهت اعمال تخفیف شهریه ۱۰۰٪ باید حداکثر تا پایان دی ۱۳۸۹ سفته دویست میلیون ریالی را همراه با تصویر حکم پیمانی اولیه به امور مالی مرکز تحویل نمایند.

۴- دانشجویان مشمول بند ۱ در صورتیکه تعهد نامه قبلی را ارائه نداده اند ، باید این تعهدنامه را تکمیل و حداکثر تا پایان دی ماه ۱۳۸۹ به امور مالی مرکز تحویل نمایند.

لازم به توضیح است که باید دانشجو اصل تعهد نامه محضری را تحویل اداره کل حقوقی سازمان مرکزی نموده و نسخه تأیید شده آن را همراه با سفته که توسط ضامنین ظهر نویسی شده و تصویر حکم پیمانی ، تحویل امور مالی مرکز تحصیلات تکمیلی نمایند . در غیر این صورت کلیه تخفیفات داده شده بعد از پایان مدت تعیین شده حذف و با دانشجو طبق ضوابط برخورد خواهد شد .

شایان ذکر است که کلیه دانشجویان هیات علمی رسمی و پیمانی (مشروط، غیر مشروط) موظف به تکمیل تعهد نامه و ارائه آن به مرکز تحصیلات تکمیلی می باشند.

[فایل فرم مربوطه](#)