

روند انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در جامعه و صنعت

اخذ اولویت و موافقت انجام طرح فرصت مطالعاتی از واحد عملیاتی توسط عضو علمی
(عضو هیئت علمی تمام وقت)

ارائه کاربرگ شماره (۱) تکمیل شده «درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت» به همراه
برنامه مطالعاتی توسط عضو علمی به گروه ارتباط با صنعت و کارآفرینی استان

اعلام دریافت پایه تشویقی، تایید عدم رکود علمی طی دو سال گذشته و طرح و تصویب کاربرگ شماره
(۱) در شورای کاراد استان و امضا توسط رئیس استان (رئیس شورای کاراد)

ارسال نامه استان مبنی بر مصوبه شورای کاراد به همراه مستندات (شامل: رزومه، آخرین حکم کارگزینی، کاربرگ
شماره (۱) تکمیل شده درخواست فرصت مطالعاتی (با درج تاریخ و شماره جلسه کاراد و امضا رئیس استان) و نامه
موافقت واحد عملیاتی) به معاونت پژوهش و فناوری سازمان مرکزی / دفتر کارآفرینی و ارتباط با صنعت جهت ارسال
به هیئت رئیسه دانشگاه

ارسال مستندات به هیئت رئیسه دانشگاه جهت تایید نهایی و اعلام شروع دوره فرصت مطالعاتی

اعلام مصوبه هیئت رئیسه و تاریخ شروع دوره فرصت مطالعاتی توسط معاونت پژوهش و فناوری به اداره
کل امور اداری جهت صدور حکم و استان به منظور اطلاع عضو علمی

اعلام شروع به کار عضو علمی در واحد صنعتی و اعلام به معاونت پژوهش و فناوری / دفتر کارآفرینی و ارتباط با
صنعت طی کاربرگ شماره (۲) (برنامه ساعات حضور هفتگی و گزارش پیشرفت کار در دوره فرصت مطالعاتی)

تکمیل کاربرگ شماره (۳) «فرم ثبت گزارش نهایی و ارزیابی دوره فرصت مطالعاتی جامعه و صنعت در
سامانه ساجد» و دریافت امضاها توسط عضو علمی و ارائه (کاربرگ تکمیل شده به همراه مستندات
بصورت جامع و کامل) به رئیس گروه ارتباط با صنعت و کارآفرینی استان جهت ارسال به معاونت

تکمیل کاربرگ شماره (۴) «درخواست گواهی خاتمه دوره فرصت مطالعاتی جامعه و صنعت» توسط
عضو علمی و ارائه به همراه مستندات به رئیس گروه ارتباط با صنعت و کارآفرینی استان جهت ارسال به
معاونت پژوهش و فناوری برای صدور گواهی خاتمه

صدور گواهی خاتمه دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت توسط معاونت پژوهش و فناوری و ارسال
به معاونت اداری و مالی و استان جهت ارائه به عضو علمی

بارگذاری نتایج حاصل از اجرای طرح در سامانه ساجد توسط گروه ارتباط با صنعت و جامعه سازمان
مرکزی و سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه توسط عضو علمی