



## جهش تولید

### ریاست محترم استان ها

#### باسلام واحترام

پیرو بخشنامه شماره ۶۱/۱۰۳۹۹/د مورخ ۱۴۰۰/۳/۸ مبنی بر اعلام شرح وظایف کارشناس محترم مسئولین برنامه و بودجه استان ها و با توجه به صدور شناسنامه آموزشی کارکنان به صورت الکترونیکی، نحوه بررسی شناسنامه آموزشی کارکنان استان ها توسط این کارشناسان ارسال می گردد.

۱- با عنایت به اینکه دسترسی به آرشیو سوابق آموزشی در استان، صرفا به کارشناس مسئولین برنامه و بودجه داده شده است. لذا می بایستی امتیاز چهارعنوان سوابق آموزشی (انتقال تجارب شغلی و آموزش به همکاران - توسعه فردی - میزان تسلط به زبان های خارجی - میزان تسلط به نرم افزارها) توسط این کارشناسان با توجه به اطلاعات دریافتی (مکتوب) از مدیریت امور اداری استان در قسمت ساعت دوره وارد و پس از درج روز شروع و پایان دوره (همان تاریخ ارتقا رتبه می باشد) علامت تأیید قابل قبول آن درج گردد.

۲- در صورتیکه کارمند اطلاعات شناسنامه آموزشی خود را به صورت ناقص بارگذاری و ثبت کرده باشد. کارشناس مذکور می بایستی موارد را به این دفتر به منظور فراهم آوردن شرایط دسترسی مجدد به فراخوان، اعلام نماید.

۳- در هنگام ارسال اسامی کارکنانی که شناسنامه آموزشی آنان توسط کارشناسان فوق الذکر بررسی اولیه شده است، کد پرسنلی این افراد هم اعلام گردد.

۴- شناسنامه آموزشی اسامی ارسالی از این دفتر در زمان بندی اعلام شده توسط این کارشناسان تأیید اولیه شده و صرفا طی یک نامه به این دفتر ارسال گردد.

محمد مهدی پرهیزگار

مدیرکل دفتر برنامه، بودجه، تحول اداری و بهره‌وری

تهران، مینی سیتی،  
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،  
خیابان نخل، سازمان مرکزی  
دانشگاه پیام نور

بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰