



## جهش تولید

## روسای محترم استانها

### باسلام واحترام

با توجه به ماموریت و وظایف این دفتر در امر آموزش کارکنان و مدیران غیر هیات علمی به عنوان سرمایه های انسانی، فکری و به منظور سازماندهی و یکسان سازی درنحوه اخذ مجوز برای برگزاری دوره ها و یا کارگاه های آموزشی درسال ۹۹ خواهشمند است دستور فرمائید ضمن رعایت دقیق موارد مشروحه ذیل، مراتب به نحو مقتضی به اطلاع کلیه کارکنان آن استان برسد.

- ۱- در صورت نیاز به اجرای دوره و یا کارگاههای آموزشی ذی ربط در حوزه مربوط، ضروری است برای هر یک از موارد درخواستی ابتدا با تکمیل فرم طرح درس (تصویر پیوست) و ارسال آن به این دفتر نسبت به اخذ مجوز اقدام گردد. در غیر این صورت پذیرفتن و ثبت گواهینامه های آموزشی امکان پذیر نخواهد بود.
- ۲- با توجه به شرایط کرونایی در کشور برگزاری دوره های حضوری، تابع مصوبات ستاد ملی کرونا خواهد بود.
- ۳- پیش بینی اعتبارات لازم برای دوره های آموزشی با توجه به محدودیت های بودجه ای درسال ۱۳۹۹ از محل درآمدهای غیر شهریه ای و منابع استانی و... می باشد. همچنین هزینه گذراندن دوره های آموزشی در مراکز آموزش مدیریت دولتی و نیز آموزش و پژوهش های توسعه و آینده نگری بر عهده فرد است و دانشگاه برای دوره های مذکور هزینه ای پرداخت نمی نماید.

محمد مهدی پرهیزگار

مدیرکل دفتر برنامه، بودجه، تحول اداری و بهره‌وری

تهران، مینی سیتی،  
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،  
خیابان نخل، سازمان مرکزی  
دانشگاه پیام نور

بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰