

مرخصی تحصیلی

۱- دانشجویان می‌توانند در دوره‌های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۳ نیمسال و در دوره‌های کارشناسی پیوسته ۶ نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نمایند .

تبصره: در صورتی که دانشجو درخواست مرخصی تحصیلی بمدت ۲ تا ۶ نیمسال پی در پی داشته باشد می‌بایستی با ارائه مدارک مستدل از شورای آموزشی استان مجوز دریافت نماید .

۲- دانشجویانی که از معافیت تحصیلی استفاده می‌کنند می‌توانند در دوره‌های کاردانی یک نیمسال و کارشناسی پیوسته ۲ نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کنند مدت مرخصی تحصیلی جز سنوات مجاز دانشجو محاسبه می‌گردد و در زمان اخذ مرخصی تحصیلی دانشجو موظف به پرداخت شهریه ثابت می‌باشد غیراینصورت عدم مراجعه محسوب می‌شود .

۳- دانشجویانی که بعنوان مامور دولت، و یا همسر یکی از کارکنان یا همسر یکی از دانشجویان بورسیه به خارج اعزام می‌شوند می‌توانند با ارائه حکم و مدارک مستدل علاوه بر مرخصی مجاز خود از حداکثر ۴ سال مرخصی دیگر بدون احتساب در سنوات و با پرداخت شهریه ثابت بهره مند شوند. بدیهی است مدارک فوق می‌بایست به تشخیص و تأیید شورای آموزشی استان برسد .

تبصره ۱: مدت مجاز مرخصی برای هر زایمان دانشجو خانم دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی و بدون پرداخت شهریه است .

تبصره ۲: مدت مجاز مرخصی پزشکی دانشجو، در صورت تأیید پزشک معتمد دانشگاه و شورای آموزشی استان ، دو نیمسال تحصیلی بدون احتساب در سنوات تحصیلی و با پرداخت شهریه است .