

# ﴿ آیین نامه آموزشی ﴾



دوره های کاردانی ، کارشناسی پیوسته

و ناپیوسته

(دانشگاه پیام نور)

مصوب جلسه ۱۰۸ مورخ ۱۳۹۱ / ۱۲ / ۲۰

شورای دانشگاه

## آیین نامه آموزشی

دوره های کاردانی ، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته

(دانشگاه پیام نور)



مقدمه :

این آیین نامه بر اساس اساسنامه و آئین نامه آموزشی دوره های کاردانی ، کارشناسی

ناپیوسته وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری به شماره ۱۵۳۳۳۴ / ۲۱

مورخ ۱۳۹۱ / ۰۷ / ۲۳ ، تهیه و تنظیم شده است .

**ماده ۱** هدف :

هدف از تدوین این آئین نامه ، تسهیل در امور آموزشی دانشجویان این دانشگاه می باشد .

**ماده ۲** تعاریف

**وزارت :** وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری است .

موسسه : منظور کلیه دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مجری یک یا چند دوره

کاردانی ، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته مورد تأیید وزارت است .

**دانشگاه :** منظور دانشگاه پیام نور است .

**شورای آموزشی :** منظور شورای آموزشی « دانشگاه » است . که متشکل از معاون

آموزشی ، مدیران حوزه معاونت آموزشی و روسای بخشهای مختلف می باشد

که در خصوص مسائل مختلف آموزشی تصمیمات لازم را اتخاذ می نمایند .

**استان :** ستاد مستقر در مرکز هر استان که وظیفه برنامه ریزی و نظارت بر عملکرد

مراکز / واحدهای تحت پوشش را بعهده دارد .

**شورای آموزشی استان:** مجموعه ای متشکل از افراد صاحب نظر استان که مسائل و مشکلات آموزشی دانشجویان را در قالب مقررات آموزشی مورد بررسی قرار داده و تصمیم گیری می نماید.

**مرکز / واحد:** مجموعه آموزشی که وظیفه آموزش دانشجو را با استفاده از اساتید و امکانات کمک آموزشی در فضای فیزیکی و مجازی دانشگاه بعهده دارد و زیر نظر مدیریت استان فعالیت دارد.

**دوره:** منظور دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته است که به صورت روزانه، نیمه حضوری، الکترونیکی طبق ضوابط مربوط برگزار می شود.

**روزانه:** منظور شیوه آموزشی است که دانشجو با بهره گیری از قانون آموزش رایگان و یا با پرداخت شهریه ﴿حسب مورد﴾ و به صورت حضوری در یکی از «مؤسسه» های آموزش عالی تحصیل می کند.

**نوبت دوم:** منظور شیوه آموزشی است که دانشجو بدون بهره مندی از آموزش رایگان و با پرداخت شهریه و به صورت حضوری، در دانشگاههای دولتی تحصیل می کند.

**آموزش نیمه حضوری:** آموزشی است که بخشی از فرآیند یادگیری، با استفاده از رسانه های نوشتاری، صوتی - تصویری و الکترونیکی انجام و فقط کلاس های رفع اشکال به صورت چهره به چهره برگزار می شود.

**آموزش مهارتی:** آموزشی است که برای ارتقای سطح دانش فنی، کارآیی و توانایی دانشجو در رشته مربوط برگزار می شود.

**واحد درس نظری:** مقدار یا میران درسی است که به ازای هر واحد نظری حداقل ۴ ساعت و حداکثر ۱۲ ساعت می باشد که به پیشنهاد بخش علمی و تصویب شورای آموزشی تعیین خواهد شد .

**واحد درس عملی:** مقدار یا میران درسی است که به ازای هر واحد عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت ، کارگاهی یا عملیات میدانی ۴۸ ساعت ، کارآموزی و کارورزی یا کار در حوزه کاربرد ۶۴ ساعت ، در طول یک نیمسال تحصیلی ، طبق برنامه مصوب درسی ارائه می شود . رشته هایی که دارای پروژه هستند ، مدت اجرای آن تا پایان همان نیمسال تحصیلی خواهد بود .

بر اساس بفرشنامه اصلاحی شماره ۶۱۰۵۶ / ۳ / مورخ ۱۹ / ۱۲ / ۱۳۹۲

﴿ معاونت آموزشی دانشگاه ﴾

فرصت ثبت نمرات دروس عملی تمرین دبیری ، کارورزی ، کارآموزی ، عملیات صهرائی ، و کار در عرصه ( موضوع تبصره ۳ ماده ۱۶ آئین نامه آموزشی ) از زمان انتخاب درس تا دو نیمسال تمرد می شود .

**درس جبرانی:** درسی است که به تشخیص گروه آموزشی ، ﴿ یا عناوین مشابه در دانشگاه ﴾ ، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش و یا مهارت دانشجو ، در آغاز یا طی دوره تحصیلی مربوط ضروری است .

**رشته تحصیلی:** مجموعه به هم پیوسته ای از دروس دانشگاهی است که با محتوا و روش شناسی خاص در قالب برنامه های درسی در دوره های تحصیلی مختلف به اجرا گذاشته می شود .

**دورهٔ کاردانی:** دورهٔ تحصیلی است پس از دوره متوسطه آغاز می شود و دانشجو با گذراندن ۶۸ تا ۷۲ واحد درسی طبق برنامهٔ درسی مصوب رشتهٔ تحصیلی به دریافت کاردانی نائل می شود.

**دوره کارشناسی پیوسته:** دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و دانشجو با گذراندن ۱۳۰ تا ۱۴۴ واحد درسی و طبق برنامه درسی مصوب ﴿حسب رشته طرح پژوهشی یا پایان نامه رانیز شامل شود﴾ به دریافت مدرک کارشناسی نائل می شود.

**دوره کارشناسی ناپیوسته:** دوره تحصیلی است که پس از دوره کاردانی آغاز می شود و دانشجو با گذراندن ۶۸ تا ۷۴ واحد درسی و طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی ناپیوسته نائل می شود.

**گرایش تحصیلی:** جهت گیری تخصصی در یک رشته تحصیلی است.

**گروه آزمایشی:** مجموعه رشته های مختلف تحصیلی است که برای ورود به تحصیل آنان، مواد آزمون مشترک برگزار می شود.

**شورای تخصصی:** شورایی در یک رشته تخصصی ذیربط متشکل از ۳ تا ۷ تن ز استادیاران، دانشیاران و استادان آن رشته تخصصی است که با تاکید بر آموزش به تولید، ترویج و انتشار علم در یک حوزه تخصصی می پردازد.

**گروه آموزشی - پژوهشی:** گروهی متشکل از اعضای علمی متخصص در یک رشته از شعب دانش بشری که در دانشگاه پیام نور هر یک زا استانها مستقر است.

**دانشجو:** فرد پذیرفته شده ای است که در مهلت مقرر و بر اساس ضوابط و مقررات جاری، در دانشگاه ثبت نام می کند.

**دانش آموخته:** فردی است که یکی از دوره های تحصیلی را با موفقیت به پایان برساند و برابر ضوابط معین ، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کند .

### ماده ۳ ◀ ضوابط عمومی و اختصاصی ورود به دوره :

۱-۳

داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات و مقررات مراجع ذیصلاح .

۲-۳

احراز توانمندی علمی مطابق مقررات وزارت .

### ماده ۴ ◀

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و به انتخاب مؤسسه یک دوره تابستانی است .

### ماده ۵ ◀

آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی است .

### ماده ۶ ◀

دانشگاه موظف است ، برنامه های آموزشی و درسی مصوب شورای برنامه ریزی آموزش عالی « وزارت » را برای دوره ای که پذیرش دانشجو داشته است ، اجراء نماید .

### ماده ۷ ◀

دانشجو در هر نیمسال تحصیلی می تواند حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب کند و حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۸ واحد است .

بر اساس بخشنامه اصلاحی شماره ۲۸۰۹۷ / ۳ / ۳ / مورخ ۱۱ / ۰۶ / ۱۳۹۳

﴿ معاونت آموزشی دانشگاه ﴾

مداقل واحد انتقابی دانش‌جویان غیر مشمول از ۱۲ به ۸ واحد  
در هر نیمسال تغییر یافت .

### تبصره ۱

اگر معدل دانشجویی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد ، در نیمسال تحصیلی بعد  
می تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را اخذ نماید .

### تبصره ۲

در آخرین نیمسال تحصیلی دانشجو می تواند تا ۲۴ واحد اخذ نماید  
مشروط بر اینکه معدل نیمسال قبل آن ، کمتر از ۱۲ نباشد .

بر اساس بخشنامه اصلاحی شماره ۳۲۸۳۷ / ۳ / ۳ / مورخ ۱۰ / ۰۷ / ۱۳۹۳

﴿ معاونت آموزشی دانشگاه ﴾

دانش‌جویان در آخرین نیمسال تحصیلی می توانند بدون در نظر گرفتن  
معدل نیمسال قبل حداکثر تا سقف ۲۴ واحد درسی را جهت تکمیل  
سرفصل انتقابی نمایند .

## تبصره ۳

واحدهای انتخابی دانشجو در ابتدای هر نیمسال تحصیلی ﴿به جز آخرین نیمسال تحصیلی﴾ به هر دلیلی نباید کمتر از **۸** واحد درسی باشد. در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان نیمسال، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو ﴿به تشخیص دانشگاه﴾ به کمتر از **۸** واحد درسی برسد، این نیمسال به عنوان یک نیمسال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.

## ماده ۸

در صورتی که دانشجو برای فراغت از تحصیل تنها دو درس نظری باقیمانده داشته باشد، می تواند آن دو درس را به صورت معرفی به استاد بگذراند.

بر اساس بخشنامه اصلاحی شماره ۴۲۹۷ / ۳ / ۱ مورخ ۱۳۹۴ / ۰۲ / ۰۶

### ﴿معاونت آموزشی دانشگاه﴾

به استناد تبصره ماده ۸ آئین نامه وزارتی پنانپه دانشجوئی یک درس عملی - نظری را افز ولی نمره قبولی کسب نکند اما دوره عملی درس را گذرانده باشد، می تواند بخش نظری آن درس را بصورت معرفی به استاد در نیمسال بعد با رعایت مفاد ماده ۸ افز نماید.



## ماده ۹

تعداد واحدهای جبرانی برای رشته های غیر مرتبط در کارشناسی ناپیوسته ۶ واحد و در کارشناسی ، بسته به نوع ورود دانشجو به دانشگاه ﴿ از دروس پیش نیاز ﴾ حداکثر ۱۰ واحد می باشد نمره دروس جبرانی در معدل نیمسال و کل محاسبه نمی شود .

## ماده ۱۰

چگونگی و ترتیب ارائه کلیه دروس هر دوره با رعایت پیش نیاز ﴿ تقدم و تاخر ﴾ دروس ﴿ طبق برنامه درسی مصوب ﴾ بر عهده دفتر برنامه ریزی آموزشی با مشاوره شورای تخصصی گروه است .

## تبصره ۱

دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی ، از رعایت مقررات مربوط به پیش نیاز ﴿ تقدم و تاخر ﴾ ، دروس معاف است .

## تبصره ۲

در صورتیکه دانشجو درس پیش نیاز را انتخاب کند و از آن نمره مردودی بگیرد می تواند آن درس را با پس نیاز آن به طور همزمان انتخاب نماید و در صورت عدم قبولی در درس پیش نیاز ، دانشجو موظف است تا زمانی که نمره قبولی کسب کند آن درس را بلافاصله در نیمسال های بعد انتخاب نماید .

## ماده ۱۱

با توجه به نظام آموزشی دانشگاه ، تحصیل دانشجو در رشته دوم ، مجاز است .

## ماده ۱۲

برنامه ریزی و اتخاذ تصمیم درباره حذف ، اضافه و حذف اضطراری دروس بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است .

## ماده ۱۳

حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته برای دانشجویان عادی ۵ سال و برای دانشجویان مشمول ۲/۵ سال می باشد و در دوره های کارشناسی پیوسته برای دانشجویان عادی ۱۰ سال و برای دانشجویان مشمول ۵ سال است .

### تبصره

به استناد مصوبه دستور دوم جلسه چهلیمین نشست هیات امناء دانشگاه مقرر گردید ۵ نیمسال تحصیلی ﴿ علاوه بر سقف ۲۰ نیمسال مجاز ﴾ به سنوات تحصیلی مقطع کارشناسی اضافه و شهریه ثابت ﴿ مصوب هیات امناء ﴾ با ضریب ۱ / ۲۵ ، برای نیمسالهای اضافه شده اخذ گردد .

## ماده ۱۴

حضور دانشجو در کلاسهای رفع اشکال درسهای نظری الزامی نمی باشد ولی حضور در کلاسهای عملی ﴿ آزمایشگاهی ، کارگاهی ﴾ یادرسهایی که بخشی از آن عملی است ، الزامی می باشد .

## ماده ۱۵

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس بر اساس فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجو ، نتایج امتحانات میان نیمسال ﴿ غیر خودخوان یا غیر الکترونیکی ﴾ و پایان نیمسال انجام می گیرد .

### تبصره

برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس نظری ، الزامی است .

## ماده ۱۶

معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو نمره درس است که به صورت عددی از **صفر تا بیست** (۰-۲۰) می باشد.

### تبصره ۱

مدرس هر درس موظف است، گزارش نمره ارزیابی نهایی دانشجویان را ظرف مدت **۱۰** روز از تاریخ برگزاری امتحان پایان نیمسال آن درس سیستم جامع دانشگاهی اعلام نماید.

### تبصره ۲

دانشجویی که به نمره ارزیابی درس، تقاضای تجدید نظر داشته باشد، می تواند ظرف مدت **یک هفته** از تاریخ اعلام نمره، تقاضای تجدید نظر کتبی خود را در سیستم جامع آموزشی **گلستان** دانشگاهی ثبت نماید. دانشگاه موظف است، ظرف مدت **یک هفته**، از تاریخ دریافت تقاضای تجدید نظر دانشجویان، به اعتراضات دانشجویان رسیدگی و اشتباهات احتمالی را بر طرف و نمره قطعی را اعلام کند.

### تبصره ۳

نمرات دروس تمرین دبیری، کارآموزی، کارورزی، عملیات صحرائی، پروژه، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب توأم با تکلیف پژوهشی ارائه می شود، باید حداکثر ظرف مدت **بیست** (۲۰) روز از تاریخ پایان امتحانات، با رعایت مهلت های مذکور در تبصره **۲** این ماده در سیستم آموزشی ثبت شود.

بر اساس بخشنامه اصلاحی شماره ۶۲۶۸۸ / ۳ / د مورخ ۲۶ / ۱۱ / ۱۳۹۲

### ﴿ معاونت آموزشی دانشگاه ﴾

فرصت ثبت نمرات دروس تمرین دبیری، کارورزی، کار آموزشی، عملیات صهرائی و کار در عرصه ( موضوع تبصره ۳ ماده ۱۶ آئین نامه آموزشی ) از زمان انتصاب درس مذکور حداکثر تا دو نیمسال جهت ارائه کار عملی فرصت دارند.

#### تبصره ۴

نمره درس پس از قطعی شدن، غیر قابل تغییر است.

#### تبصره ۵

مراکز / واحد موظف هستند، برگه های امتحانی هر درس را از مدرس دریافت کرده و به عنوان سابقه درس، **حداقل تا دو نیمسال** تحصیلی بعد نگهداری نماید.

#### ماده ۱۷

حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است.

#### تبصره

دانشجویی که در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسالهای بعدی دروس فوق را با حداقل نمره ۱۴ بگذرانند، نمره قبلی از کارنامه دانشجوی حذف **﴿ کد ۳ ﴾** می شود و در معدل نیمسال فوق و کل محاسبه نخواهد شد.

بر اساس بخشنامه اصلاحی شماره ۴۲۹۷ / ۳ / د مورخ ۰۶ / ۰۲ / ۱۳۹۴

### ❖ معاونت آموزشی دانشگاه ❖

۱- به استناد تبصره ۱ ماده ۱۸ آئین نامه وزارتی، دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند چنانچه در نیمسال های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا تمام نمرات مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو، ثبت و باقی می ماند، اما در میانگین کل دوره بی اثر و صرفاً آفرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

۲- به استناد تبصره ۲ از ماده ۱۸ آئین نامه وزارتی، گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱ ماده ۱۸ آئین نامه وزارتی، صرفاً برای محاسبه میانگین کل دوره تحصیلی در هنگام دانش آموختگی می باشد. نمرات مردودی در میانگین نیمسال محاسبه می شود.

۳- به استناد تبصره ۳ ماده ۱۸ آئین نامه وزارتی تسهیلات این بخشنامه شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

۴- به استناد ماده ۳ آئین نامه وزارتی مفاد موارد فوق برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۴ - ۹۳ و پس از آن و نیز تمامی دانشجویانی که در زمان ابلاغ این بخشنامه ( ۰۶ / ۰۲ / ۱۳۹۴ ) شاغل به تحصیل هستند، به شرطی که خللی در تحصیل ایشان ایجاد نکند لازم الاجرا است.

## ماده ۱۸

چنانچه معدل نمرات هر نیمسال تحصیلی دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، در نیمسال بعد ❀ جز در آخرین نیمسال تحصیلی ❀ حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را ندارد.

## ماده ۱۹

معدل کل دانشجو در پایان دوره باید حداقل ۱۲ باشد در صورتیکه در پایان دوره معدل کمتر از ۱۲ را کسب نماید، صرفاً گواهی واحد های گذرانده شده اعطاء می شود.

## ماده ۲۰

دانشجو می تواند در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۳ نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته ۶ نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید. دانشجویی که از معافیت تحصیلی استفاده می کند در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته یک نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته حد اکثر دو نیمسال تحصیلی می تواند از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

### تبصره ۱

دانشگاه می تواند با رعایت سقف مدت مجاز تحصیل دانشجو، بر اساس ضوابط و مقررات نسبت به صدور مرخصی تحصیلی وی اقدام نماید.

### تبصره ۲

مدت مجاز مرخصی برای هر زایمان دانشجو دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی و بدون پرداخت شهریه است.

### تبصره ۳

مدت مجاز مرخصی پزشکی دانشجو، در صورت تأیید پزشک معتمد دانشگاه و شورای آموزشی استان، دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی با پرداخت شهریه است.

### ماده ۲۱

دانشجویان مشمول تحصیل رایگان (ایثارگران و غیره)، در صورت عدم کسب نمره قبولی در هر درس یا حذف درس، برای انتخاب مجدد آن درس، موظف به پرداخت شهریه مربوط مطابق تعرفه مصوب هستند.

### ماده ۲۲

عدم ثبت نام دانشجو در هر نیمسال تحصیلی (بدون کسب اجازه از دانشگاه)، عدم مراجعه محسوب می شود. تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی عدم مراجعه بر اساس دستورالعمل لغو عدم مراجعه است. **پیوست شماره ۱**

### ماده ۲۳

دانشجویی که قصد انصراف از تحصیل داشته باشد، باید درخواست انصراف خود را به اداره آموزش مرکز/ واحد تسلیم کند. این دانشجو مجاز است، فقط برای یک بار تا شروع نیمسال بعدی، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف وی از تحصیل صادر می شود.

تبصره ۶

بازگشت به تحصیل دانشجوی انصرافی بر اساس دستورالعمل لغو انصراف از تحصیل

می باشد. ﴿پیوست شماره ۲﴾

## ماده ۲۴

دانشجوی دوره کاردانی و کارشناسی پیوسته با داشتن شرایط زیر می تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در آن گروه آزمایشی یا در یک گروه آزمایشی دیگر و در همان مرکز / واحد تغییر رشته یا گرایش دهد.

**الف:** وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در همان مرکز / واحد

**ب:** کمتر نبودن نمره اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری از نمره کشوری آن رشته یا گرایش در مرکز / واحد ﴿در سال پذیرش﴾، ﴿سه‌میه قبولی و گروه آزمایشی﴾

**ج:** دانشجو حداقل یک نیمسال تحصیلی و حداقل ۱۲ واحد درسی ﴿غیر دروس جبرانی﴾ را گذرانده باشد.

**د:** امکان ادامه تحصیل دانشجو در سنوات مجاز باقیمانده.

**ه:** موافقت مرکز / واحد و تأیید شورای آموزشی استان.

**و:** تغییر رشته گرایش فقط برای یک بار و در همان مقطع امکان پذیر است.



بر اساس بخشنامه اصلاحی شماره ۳۱۶۲۹/۳ / د مورخ ۲۵ / ۰۶ / ۱۳۹۳

### ﴿ معاونت آموزشی دانشگاه ﴾

تغییر رشته کلیه دانشجویان مقطع کارشناسی پیوسته اعم از آزمون سراسری / فراگیر / بدون آزمون ( سوابق تحصیلی ) که فاقد شرایط ماده ۲۴ آئین نامه می باشند در صورت کسب شرایط ذیل بلامانع است .

**الف :** دانشجویان گروه آزمایشی علوم انسانی و هنر در صورت گذراندن حداقل ۱۲ واحد درسی با معدل ۱۴ و بالاتر می توانند در داخل گروه آزمایشی علوم انسانی و هنر در مرکز / واحد محل تحصیل تغییر رشته دهند .

**ب :** دانشجویان گروه آزمایشی علوم ریاضی و علوم تجربی با گذراندن حداقل ۱۲ واحد درسی با معدل ۱۴ و بالاتر می توانند به کلیه رشته های فعال در مرکز / واحد محل تحصیل تغییر رشته نمایند .

**ج :** در صورتیکه رشته مورد نظر دانشجو در مرکز ارائه نمی گردد پس از کسب شرایط تغییر رشته می توانند تقاضای موعان دائم به مرکز مجری رشته نمایند .

**تذکر مهم ۱ :** رشته مهندسی معماری و شهر سازی با شرایط بند ب مورد بررسی قرار می گیرد .

**تذکر مهم ۲ :** دانشجویانی که بصورت موعان دائم تحصیل می کنند ، می توانند در همان مرکز از شرایط تغییر رشته استفاده نمایند .

## ماده ۲۵

تغییر رشته در دوره کارشناسی ناپیوسته ممنوع است، اما تغییر گرایش با داشتن شرایط و ضوابط ذکر شده در ماده ۲۴ امکانپذیر است.

## ماده ۲۶

میهمانی و انتقال دانشجو مطابق دستورالعمل مهمانی و انتقال می باشد.

## پیوست شماره ۳

## ماده ۲۷

تغییر رشته یا گرایش، مشروط به احراز همزمان شرایط تغییر رشته یا گرایش موضوع ماده ۲۴، ۲۵، ۲۶ تنها برای یک بار امکان پذیر است.

## ماده ۲۸

دروسی که دانشجو در رشته یا گرایش قبلی گذرانده است، در گروه آموزشی و پژوهشی استان جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی پژوهشی استان با دروس رشته یا گرایش جدید، اشتراک محتوایی یا اشتراک در عنوان و واحد طبق برنامه درسی مصوب داشته باشد.

## تبصره

کلیه دروس تطبیقی با نمره ۱۰ از دانشگاه های دولتی و نمره ۱۲ از دانشگاه های غیر دولتی قابل قبول خواهد بود.

## تذکر

شرایط تطبیق و معادل سازی بر اساس دستورالعمل تطبیق واحد دوره های کاردانی و

کارشناسی می باشد پیوست شماره ۴

## ماده ۲۹

تاریخ فراغت از تحصیل دانشجو، روزی است که آخرین نمره قطعی درس دانشجو در سیستم جامع آموزشی ثبت می شود .

## ماده ۳۰

به دانشجویی که کلیه واحدهای درسی دوره را با میانگین حداقل ۱۲ گذرانده باشد ، حسب مورد مدرک تحصیلی کاردانی ، کارشناسی پیوسته یا کارشناسی ناپیوسته ارائه می شود .

### تبصره

در صورتی که دانشجویی در طول مدت مجاز تحصیل نتواند معدل کل خود را به ۱۲ برساند، تنها یک نیمسال به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از دروس دوره ، میانگین کل دروس خود را به حداکثر برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند ، در غیر این صورت از تحصیل محروم می شود .

بر اساس بفرشنامه اصلاحی شماره ۶۲۶۸۸ / ۳ / د مورخ ۲۶ / ۱۲ / ۱۳۹۲

### معاونت آموزشی دانشگاه

دانشجویانی که پس از گذراندن کلیه واحدهای کارشناسی موفق به کسب میانگین کل ۱۲ نشوند ، می توانند برای پیران میانگین حداکثر تا ۲۰ واحد از دروس پیرانی ( موضوع تبصره ماده ۳۰ آئین نامه آموزشی ) را در قالب سنوات مجاز تحصیلی اخذ نمایند .

## ماده ۳۱ <

در صورتی که تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته، برابر یا بیشتر از واحدهای مورد نیاز دوره کاردانی با معدل نمره ۱۲ یا بالاتر باشد، می تواند مدرک کاردانی در همان رشته دریافت کند در غیر این صورت، به دانشجوی مذکور و همچنین به دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کاردانی، فقط یک گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده یا درج نمرات و معدل کل داده خواهد شد .

## تبصره ۱

در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل دوره کارشناسی پیوسته بیش از واحدهای مورد نیاز برای دوره کاردانی را گذرانده باشد، مؤسسه می تواند دروسی را که دانشجو با نمره ۱۲ یا بالاتر گذرانده است، ملاک سنجش مدرک کاردانی قرار دهد .

بر اساس بفرشنامه اصلاحی ۳۶۴۰۸ / ۳ / د مورخ ۱۱ / ۰۸ / ۱۳۹۲

### ﴿ معاونت آموزشی دانشگاه ﴾

لازم به یاد آوریست در فصول تبصره ۱ ماده ۳۱ آئین نامه آموزشی دوره های کاردانی، کارشناسی، در متن ماده ۳۱، بر طبق عبارت " مؤسسه می تواند "..... اختیار اعمال کد ۳ برای دروس کمتر از ۱۲ به " دانشگاه " تفویض شده است. لذا استانها مجازند بخشی از دروس کمتر از ۱۲ را کد ۳ و بخشی را بدون اعمال کد ۳ منظور نمایند.

## تبصره ۲

صدور مدرک کاردانی حسب تقاضای دانشجو و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن « مؤسسه » محل تحصیل دانشجو انجام می گیرد .

## ماده ۳۲

این آیین نامه حاوی اصول و ضوابط کلی حاکم بر دوره کاردانی ، کارشناسی پیوسته وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری به شماره ۱۵۳۳۳۴ / ۲۱ مورخ ۱۳۹۱ / ۷ / ۲۳ می باشد که در تاریخ ۱۳۹۱ / ۱۲ / ۲۰ به تصویب شورای رسیده است و شیوه نامه های اجرائی مربوط را در چارچوب مفاد این آئین نامه و پس از تصویب شورای آموزشی دانشگاه ، ابلاغ و اجراء می گردد .

## ماده ۳۳

هر گونه تفسیر مفاد این آیین نامه به عهده شورای آموزشی دانشگاه و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است .

## ماده ۳۴

این آیین نامه در ۳۴ ماده و ۲۱ تبصره در جلسه ۱۰۸ مورخ ۱۳۹۱ / ۱۲ / ۲۰ شورای دانشگاه با لحاظ نمودن مفاد آیین نامه وزارتی مصوب در جلسه ۸۰۲ مورخ ۱۳۹۱ / ۰۵ / ۰۸ شورای آموزش عالی تنظیم و به تصویب رسید و برای دانشجویان ورودی نیمسال دوم تحصیلی ۹۲ - ۱۳۹۱ به بعد لازم الاجرا است و کلیه آئین نامه ها و بخشنامه های مغایر با ان لغو و بلا اثر می شود .