

## مدارک لازم جهت تکمیل پرونده فارغ التحصیلی

- 1- اصل و تصویر تمامی صفحات شناسنامه 2 نسخه
- 2- اصل و تصویر کارت ملی پشت و رو 2 نسخه
- 3- اصل و تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (ویژه آقایان) 2 نسخه
- 4- اصل کارت دانشجویی
- 5- 6 قطعه عکس 3\*4 جدید و اصل تمام رخ (عکس خانم ها با حجاب کامل و بدون آرایش باشد)
- 6- اصل و تصویر گواهی پایان تحصیلات پیش دانشگاهی و دیپلم (برای دانش آموزان نظام جدید) 2 نسخه
- 7- اصل و تصویر گواهی پایان تحصیلات دیپلم (برای دانش آموزان نظام قدیم) 2 نسخه
- 8- اصل و تصویر کارنامه پیش دانشگاهی و سه ساله متوسطه (کارنامه 4 سال متوسطه برای دانش آموزان نظام قدیم)
- 9- تائیدیه پیش دانشگاهی برای دانش آموزان نظام جدید و تائیدیه دیپلم برای دانش آموزان نظام قدیم  
( در صورت عدم ارائه در زمان ثبت نام اولیه ، با مراجعه به اداره پست تهیه گردد )
- 10- حکم کارگزینی زمان ثبت نام اولیه و زمان فراغت از تحصیل و گواهی اشتغال به کار جدید  
(برای دانش آموختگان که با سهمیه کارمندی ثبت نام نموده اند)
- 11- واریز مبلغ 600000 ریال به شماره حساب بانک صادرات پس از هماهنگی با امور مالی مرکز و درج در سیستم گلستان
- 14- دانشجویانی که تغییر مشخصات داشته اند (تغییر نام یا نام خانوادگی یا درج و حذف پسوند و ...) یا مغایرت شناسنامه ای که از بدو ثبت نام وجود داشته است، قبل از فارغ التحصیل شدن به کارشناس خود جهت رفع مشکل مراجعه نمایند.
- 15- اصلاح نمودن آخرین آدرس و شماره تماس خویش، در سیستم گلستان