

تغییر مشخصات دانشجو

۱- در صورتی که دانشجو پس از قبولی در دانشگاه، مشخصات خود را تغییر دهد ، لازم است مدارک قانونی شامل: صفحه اول و سوم شناسنامه (یا رای دادگاه صالحه) را به مرکز / واحد محل تحصیل تحویل و در صورت تغییر نام یا نام خانوادگی، مراکز مورد را جهت بررسی به همراه فرم تکمیل و تائید شده (**ت م / ۱**) به آموزش استان ارسال نمایند .

۲- دانشجویانی که نام و نام خانوادگی آنها در کارت دانشجویی یا سیستم جامع خدمات آموزشی اشتباه ثبت شده ، لازم است مدارک قانونی خود را شامل :

صفحات اول و سوم شناسنامه به همراه فرم تکمیل و تائید شده (**ت م / ۱**) را جهت بررسی به آموزش استان تحویل دهند .

۳- کلیه مغایرتهای شناسنامه‌ای بغیر از نام و نام خانوادگی دانشجویان توسط کارشناسان مراکز / واحدها در سیستم جامع خدمات آموزشی اصلاح می‌گردد. و اصلاح نام و نام خانوادگی در مراکز استانی دانشگاه انجام می‌شود .